

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта**  
**(ТТЖТ – филиал РГУПС)**

**Методические указания и задания для выполнения практической**  
**работы**

**по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной**  
**деятельности»**

**для специальности**

**09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»**

2022 г.



## РЕЦЕНЗИЯ

На методические рекомендации по проведению практических работ по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы».

Методические рекомендации разработаны на основе рабочей программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОС СПО.

Методические рекомендации включают в себя:

- введение;
- содержание практических занятий;
- перечень рекомендуемой литературы.

Каждое практическое занятие, материал которого содержится в методических рекомендациях, включает в себя цели проведения занятия, краткие теоретические сведения, перечень основных заданий, которые студент должен выполнить в процессе урока. Выполнение задания требует от студента не только осмысления теоретического материала, но и применения его на практике при решении каждой проблемной задачи.

Объем учебного материала, включенного в методические рекомендации, позволяет в полном объеме обеспечить достаточный уровень знаний, навыков и умений дисциплины. Организация работы и управление подразделением организации для реализации компетентного подхода современного образования.

Рецензент:



Лагерева С.В.. – Преподаватель ТТЖТ – филиал РГУПС

## Содержание

Введение	6
Практическая работа № 1	7
Практическая работа № 2	9
Практическая работа № 3	13
Практическая работа № 4	16
Практическая работа № 5	19
Практическая работа № 6	22
Практическая работа № 7	25
Практическая работа № 8	28
Практическая работа № 9	30
Практическая работа № 10	32
Список рекомендуемой литературы	35

## Введение

Практические занятия – форма учебных занятий, где на основе полученных знаний и сформированных умений обучающиеся представляют результаты своей практической и творческой деятельности или осваивают сложные познавательные приемы, необходимые для серьезного и активного изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». От всех учебных занятий практикумы отличаются своей

направленностью на обучение студентов применять полученные знания и умения в конкретной жизненной ситуации и являются неотъемлемым этапом изучения учебной дисциплины.

Проводятся с целью:

- формирования практических умений в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся, установленными рабочей программой учебной дисциплины;
- обобщения, систематизации, углубления, закрепления полученных теоретических знаний;
- готовности использовать теоретические знания на практике.

Методические указания по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» имеют практическую направленность и значимость.

Формируемые в процессе практических занятий умения могут быть использованы обучающимися в будущей профессиональной деятельности.

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

## Практическое занятие № 1

**Тема:** «Характеристика организационно-правовых форм юридического лица».

**Цель занятия:** закрепить полученные знания, научиться различать и понимать особенности организационно – правовых форм юридических лиц.

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, , конспект лекций.

### Краткие теоретические сведения

#### Организационные формы предприятий

В соответствии с гражданским кодексом РФ в России могут создаваться следующие организационные формы коммерческих предприятий: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Хозяйственные товарищества и общества:

- полное товарищество;
- товарищество на вере (коммандитное товарищество);
- общество с ограниченной ответственностью,
- общество с дополнительной ответственностью;
- акционерное общество (открытое и закрытое).

**Полное товарищество.** Участники его в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом, т.е. по отношению к участникам полного товарищества действует неограниченная ответственность. **Товарищество на вере.** Им является товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими предпринимательскую деятельность от имени товарищества и отвечающими по обстоятельствам товарищества своим имуществом, имеются участники-вкладчики (коммандисты), которые несут риск убытков в пределах внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности.

**Общество с ограниченной ответственностью.** Это общество учрежденное одним или несколькими лицами, уставной капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров. **Общество с дополнительной ответственностью.** Особенностью такого общества является то, что его участники несут субсидиарную ответственность по обязательствам общества в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов. **Акционерное общество.** Им признается общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. Участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

**Производственные кооперативы.** Это добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом или ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов. **Государственные и муниципальные унитарные предприятия.** Унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за собственником имущества.

Унитарные предприятия подразделяются на две категории:

- унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения;
- унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления.

Право хозяйственного ведения - это право предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом собственника в пределах, установленных законом или иными правовыми актами.

Право оперативного управления - это право предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним имуществом собственника в пределах, установленным

законом, в соответствии с целями его деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

Право хозяйственного ведения шире права оперативного управления, т.е. предприятие, функционирующее на основе права хозяйственного ведения, имеет большую самостоятельность в управлении. Предприятия могут создавать различные объединения.

### Порядок проведения занятия

1. Заполнить таблицу.
2. Решить задания
3. Ответить на вопросы.

### Содержание работы:

1. Заполнить таблицу:

Организационно-правовая форма	Коммерческие предприятия		Хозяйственные общества	Производственный кооператив	Государственные и муниципальные унитарные предприятия	Некоммерческие предприятия
	Хозяйственные товарищества					
Количество участников						
Учредительные Документы						
Размер уставного фонда						
Цель деятельности						
Ответственность участников						
Порядок и срок формирования уставного капитала						
Органы управления юридического лица						

2. Решить тестовые задания

#### Задание 1.

Предприятие М, специализирующееся на оказании мелких бытовых услуг, объединяет 10 человек, каждый из которых лично трудиться на этом предприятии и независимо от размера внесенного пая имеет один голос при решении вопросов, связанных с экономической деятельностью предприятия. Какова организационно-правовая форма этого предприятия?

- А) унитарное предприятие
- Б) производственный кооператив
- В) хозяйственное товарищество
- Г) хозяйственное общество

#### Задание 2.

Гражданин РФ И.И. Чуев принял решение заняться предпринимательской (торговой) деятельностью. Чуев планирует создать юридическое лицо, внести уставной капитал в размере 300 000 руб. и быть единственным учредителем, но не исключает дальнейшую возможность расширения состава участников юридического лица. Какую организационно-правовую форму юридического лица следует выбрать, учитывая желание Чуева снизить риск потери собственного имущества?

Обоснуйте ответ.

#### Задание 3.

Обязаны ли некоммерческие организации публиковать отчетность о своей деятельности в средствах массовой информации? Аргументируйте ответ, ссылаясь на действующее законодательство.

### Контрольные вопросы:

1. Поясните, чем отличается товарищество на вере от полного товарищества?
2. Назовите понятие организационно-правовой формы предприятия?

### 3. Охарактеризуйте организацию, владеющую имуществом на праве оперативного управления?

#### Практическое занятие № 2

**Тема:** «Предпринимательская деятельность граждан»

**Цель занятия:** - Закрепить знания по ранее пройденному материалу

- формирование навыков и умения работать с учебной литературой и первоисточниками.

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, Гражданский кодекс РФ, ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", конспект лекций.

#### Краткие теоретические сведения:

Участниками регулируемых гражданским законодательством отношений являются граждане и юридические лица, а также Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования. Для участия в гражданских правоотношениях граждане должны обладать правоспособностью и дееспособностью.

Гражданская правоспособность – это способность иметь гражданские права и нести обязанности. Она является равной для всех и не зависит от возраста, психического и физического состояния (ст. 17 ГК РФ).

Гражданская дееспособность – это способность гражданина своими действиями осуществлять и приобретать гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (ст. 21 ГК РФ).

Закон различает несколько видов дееспособности (ст. 26-28 ГК РФ):

1) полная дееспособность – с 18-летнего возраста (либо: а) при вступлении в брак в более раннем возрасте, когда это допускается законом, и б) в случае объявления несовершеннолетнего, достигшего 16 лет, полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору или занимается предпринимательской деятельностью – эмансипации; причем, законные представители не несут ответственности как по сделкам эмансипированного лица, так и за причинение им вреда);

2) неполная дееспособность – 14-18-летние могут приобретать гражданские права либо самостоятельно, либо с предварительного или последующего согласия законных представителей (ст. 26 ГК РФ); без согласия законных представителей несовершеннолетние с 14 лет вправе совершать следующие действия:

- распоряжаться своим заработком, стипендией и иными доходами;
- осуществлять авторские права на результаты творческой и интеллектуальной деятельности;
- вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;
- совершать мелкие бытовые сделки, а также сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;

3) частичная дееспособность – 6-14 летние граждане для осуществления своих гражданских прав и обязанностей используют своих законных представителей, за исключением самостоятельного участия в следующих операциях:

- мелких бытовых сделках;
- сделках, направленных на безвозмездное получение выгоды, не требующих нотариального удостоверения либо государственной регистрации;
- сделках по распоряжению средствами, предоставленными им законными представителями для свободного распоряжения;

4) полностью недееспособные – дети в возрасте до 6 лет (за них законные представители совершают любые сделки).

Сделка, совершенная несовершеннолетним без согласия его законных представителей, в случаях, когда такое согласие требуется в соответствии со ст. 26 ГК РФ, может быть признана недействительной по иску законных представителей (ст. 175 ГК РФ).

В этих случаях применяются следующие правовые последствия (ст. 175, 176 ГК РФ):



- двусторонняя реституция – обязанность каждой из сторон возместить все полученное по сделке, а в случае невозможности возратить – возместить стоимость в деньгах (ст. 167, 168 ГК РФ);
  - возмещение реального ущерба частично недееспособной стороне, если дееспособная сторона знала или должна была знать о частичной дееспособности контрагента (ст. 171 ГК РФ);
  - недействительность части сделки не влечет недействительности прочих ее частей, если можно предположить, что сделка была бы совершена и без включения недействительной ее части (ст. 180 Г)
- Цель: в ходе занятия студенты должны знать содержание понятия “юридическое лицо”, его признаки, отличительные черты коммерческих и некоммерческих юридических лиц, основные организационно-правовые формы юридических лиц. Уметь классифицировать юридические лица и определять их организационно-правовую форму, применять полученные знания при решении практических задач.

Признаки юридического лица (ст. 48 ГК РФ):

- организационное единство – наличие структуры;
- обособленное имущество, закрепленное за ним либо на праве собственности, либо на ином вещном праве (хозяйственного ведения или оперативного управления);
- способность самостоятельно выступать в гражданском обороте от своего имени, т.е. совершать сделки, отвечать своим имуществом по обязательствам;
- способность выступать в качестве истца или ответчика в судебных органах.

Для определения правосубъектности юридического лица необходима совокупность всех четырех признаков. Филиалы и представительства юридическими лицами не являются.

Правоспособность возникает в момент государственной регистрации одновременно с дееспособностью. Юридическое лицо действует на основании устава (напр. хозяйственное общество), либо учредительного договора и устава (напр., кооператив), либо только учредительного договора (напр., хозяйственное товарищество). В случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией, может действовать на основании общего положения об организациях данного вида.

Юридическое лицо подлежит государственной регистрации. Нарушение установленного законом порядка образования юридического лица или несоответствие его учредительных документов закону влечет отказ в государственной регистрации. В момент регистрации юридическое лицо наделяется одновременно правоспособностью и дееспособностью (в том числе и деликтоспособностью) в полном объеме.

Виды юридических лиц:

- 1) коммерческие – такие юридические лица, которые создаются с целью получения прибыли от своей деятельности;
- 2) некоммерческие – юридические лица, создаваемые для осуществления определенной деятельности, которая может и не приносить прибыли.

К коммерческим относят:

1. Хозяйственные товарищества:

- а) полное;
- б) на вере (коммандитное).

2. Хозяйственные общества:

- а) с ограниченной ответственностью (ООО);
- б) с дополнительной ответственностью;

в) акционерные (АО):

- открытые;
- закрытые.

3. Производственные кооперативы (артели).

4. Государственные и муниципальные унитарные предприятия:

- а) на праве хозяйственного ведения;  
б) на праве оперативного управления (федеральные казенные предприятия).

Некоммерческими являются:

1. Потребительские кооперативы.
2. Общественные и религиозные объединения и организации.
3. Общественные и благотворительные фонды.
4. Учреждения.
5. Ассоциации и союзы юридических лиц.

#### **Ход работы:**

1. Дайте определение понятий.
2. Решите ситуационные задачи.
3. Ответьте на вопросы.

#### **Содержание работы:**

1. Дайте определение понятий:

- “юридическое лицо”, “физическое лицо”;
- “правоспособность”, “дееспособность”;
- Объясните содержание полной дееспособности, частичной, ограниченной, полной недееспособности;
- Раскройте суть процесса эмансипации;
- Укажите признаки юридического лица;
- Какие юридические лица относят к коммерческим, а какие к некоммерческим? Почему?

2. Решите ситуационные задачи.

Задача №1. Дмитрий Цвелев, 17 лет, жил у своей тети, учился в 11 классе средней школы и находился на иждивении родителей, проживавших в другом городе. Цвелев купил у своего знакомого Мазурина магнитофон, истратив на это деньги, присланные ему на приобретение пальто и костюма. Когда отец Дмитрия узнал об этом, он потребовал расторжения договора между его сыном и Мазуриным и обратился с таким иском в суд.

Мог ли Дмитрий Цвелев израсходовать присланные ему деньги по своему усмотрению? Действителен ли договор между Цвелевым и Мазуриным?

Задача №2. В 2018 г. Филатов попал в автомобильную аварию, после которой он стал страдать головными болями, не мог сконцентрироваться и эффективно выполнять свою работу. В результате он был признан инвалидом 2 группы и был вынужден уволиться, поскольку не справлялся с трудовыми обязанностями. В 2020 г. он принял решение переехать на юг, после чего стал распродавать свое имущество по достаточно низкой цене. Часть вещей он подарил своим знакомым. Однако, узнав о намерении Филатова, его сын предъявил от имени отца иск в суд с требованием признать заключенные им сделки недействительными, поскольку, по его мнению, его отец является душевнобольным, а значит недееспособным. Об этом, в частности, свидетельствует характер полученной им травмы, инвалидность, а также характер действий Филатова. Нормальный человек, по его мнению, не мог распродать имущество по столь низкой цене.

Обоснованы ли требования сына Филатова? На каком основании и в каком порядке лицо признается недееспособным?

Задача №3. Маша Степанова после смерти обоих родителей проживала одна в квартире, доставшейся ей по наследству. Ее попечителем был назначен ее брат, проживавший с семьей в соседнем доме. В 16 лет Маша решила выйти замуж за своего знакомого, который намеревался переехать жить и работать на Крайний Север. Они подали заявление о снижении брачного возраста

в местную администрацию, и после положительного решения зарегистрировали свой брак. После этого Маша решила продать свою квартиру, но орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ним, отказался зарегистрировать договор, так как Маша является несовершеннолетней, а значит для совершения сделки ей необходимо получить разрешение попечителя, а также органа опеки и попечительства. Маша обратилась в суд.

Какое решение должен вынести суд?

### **Контрольные вопросы:**

Опираясь на краткие теоретические сведения и конспект лекции дайте характеристику следующим организационно-правовым формам юридических лиц.

### **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

1. Хозяйственные товарищества
2. Хозяйственные общества
3. Производственный кооператив
4. Государственные и муниципальные унитарные предприятия
5. Потребительская кооперация
6. Общественные объединения
7. Религиозные объединения
8. Фонды
9. Учреждения
10. Товарищество собственников жилья
11. Страховые компании
12. Нотариальные палаты
13. Садоводческие, дачные и другие объединения
14. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы)

### Практическое занятие № 3

**Тема:** «Процедура банкротства индивидуального предпринимателя»

**Цель занятия:**

1. Закрепить знания по ранее пройденному материалу
2. формирование навыков и умения работать с учебной литературой и первоисточниками.

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, Гражданский кодекс РФ, ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", конспект лекций.

#### Краткие теоретические сведения:

Банкротство индивидуального предпринимателя – это его неспособность удовлетворить все требования кредиторов и уплатить все обязательные платежи в срок. Дело о признании банкротства ИП рассматривается арбитражным судом. Судебный процесс можно приостановить, если предоставить суду план погашения долгов. Также, если по ходу дела появятся новые обстоятельства, которые позволят предпринимателю погасить все долги – получение им наследства или открытие кредитной линии, судебное производство может быть перенесено на срок до одного месяца.

Процедура признания ИП банкротом регулируется Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", в части его положений относительно банкротства индивидуальных предпринимателей.

#### Особенности банкротства ИП

Официальная процедура банкротства ИП имеет свои особенности. ИП считается банкротом, если он не в состоянии удовлетворить все требования кредиторов и выполнить все свои обязательства по истечении трех месяцев с даты, когда все эти обязательства должны были быть погашены. Банкротство будет признано в том случае, если сумма обязательств превысит стоимость принадлежащего предпринимателю имущества. При этом суд возбудит дело о признании банкротства ИП только в том случае, когда требования кредиторов к предпринимателю составят не менее десяти тысяч рублей, и это не зависит от того, больше ли сумма обязательств ИП стоимости принадлежащего ему имущества.

Подать заявление о начале процедуры банкротства могут:

- Сам предприниматель;
- Кредиторы, чьи требования предприниматель не смог удовлетворить;
- Соответствующие уполномоченные органы.

#### Процедура банкротства ИП

В ходе банкротства к индивидуальному предпринимателю могут быть применены процедуры наблюдения, конкурсного производства и мирового соглашения. Обычно в случае с ИП не используется внешнее управление и финансовое оздоровление.

Арбитражным судом определяется срок, в течение которого предпринимателю предоставляется возможность восстановить свою платежеспособность. Если этого не произойдет, он будет объявлен банкротом. В течение всего срока наблюдения на имущество предпринимателя, подлежащее взысканию, накладывается арест. После окончания наблюдения стартует конкурсное производство.

На имущество предпринимателя налагается взыскание, за счет чего и происходит оплата всех долгов. Погашение обязательств осуществляется в строгом порядке: кредиторы первой очереди, в отношении которых ИП произвел действия, повлекшие за собой угрозу здоровью и жизни, удовлетворяют свои требования первыми. Затем выплачиваются долги по заработной плате, выходным пособиям и прочим вознаграждениям. Уже потом удовлетворяются все остальные требования.

После осуществления всех необходимых расчетов с кредиторами с индивидуального предпринимателя снимаются все прочие обязательства, возникшие в ходе предпринимательской деятельности.

### Имущество ИП в ходе процедуры банкротства

С целью удовлетворения всех требований кредиторов служба судебных приставов продает имущество предпринимателя, на которое налагается взыскание. Согласно законодательству, на любое имущество ИП может обращено взыскание в ходе процедуры банкротства, исключая:

- Жилое помещение, при условии, что оно является единственным пригодным для постоянного проживания гражданина, включая земельный участок, на котором располагается этот объект;
- Личные вещи предпринимателя (исключая драгоценности и предметы роскоши);
- Имущество, предназначенное для профессиональных занятий, исключая имущество, стоимость которого выше 100 МРОТ;
- Продукты питания, деньги, общая сумма которых не превышает прожиточного минимума;
- Прочее имущество, указанное в пункте 1 статьи 446 ГПК РФ.

### Последствия банкротства

Банкротство предпринимателя влечет за собой утрату силы его государственной регистрации в качестве ИП. При этом признанный банкротом предприниматель не может быть вновь зарегистрирован в качестве ИП в течение одного года с момента вынесения решения о его несостоятельности.

Помимо этого аннулируются все лицензии, выданные предпринимателю на осуществление отдельных видов деятельности.

После вынесения решения арбитражный суд самостоятельно направляет копию решения о признании ИП банкротом и о начале конкурсного производства в государственный орган, осуществивший регистрацию физического лица в качестве предпринимателя.

### **Ход работы:**

2. Решите тестовые задания.
3. Решите ситуационную задачу.
4. Ответьте на вопросы.

### **Содержание работы:**

#### **Задание I.**

#### **Решите тест «Правовые основы несостоятельности (банкротства)»**

#### **Задача № 1.**

Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей - .....

1. безответственность;
2. неспособность;
3. несостоятельность;
4. невозможность.

#### **Задача № 2.**

..... - гражданин Российской Федерации, утверждаемый арбитражным судом для проведения процедур банкротства и осуществления иных установленных ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» полномочий и являющийся членом одной из саморегулируемых организаций;

#### **Задача № 3.**

Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях обеспечения сохранности имущества должника, проведения анализа финансового состояния должника, составления реестра требований кредиторов и проведения первого собрания кредиторов – это

1. финансовое оздоровление;

2. наблюдение;
3. мировое соглашение;
4. внешнее управление.

#### **Задача № 4.**

Процедура банкротства, применяемая к должнику, признанному банкротом, в целях соразмерного удовлетворения требований кредиторов – это .....

#### **Задача № 5.**

Финансовое оздоровление вводится на срок не более:

1. чем на год;
2. чем три года;
3. чем два года.
4. чем 18 месяцев.

#### **Задача № 6.**

..... - считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, и если сумма его обязательств превышает стоимость принадлежащего ему имущества.

#### **Задание II. Решите ситуационную задачу:**

Индивидуальный предприниматель Николаев, занимающийся реализацией сельскохозяйственной продукции, решением арбитражного суда от 25.11.19г. был признан банкротом. Основанием для признания банкротом послужило то, что Николаев в течение полугода не оплачивал счета за переданную ему продукцию и не выплачивал заработную плату нанятым им работникам.

Через три месяца после завершения процедур, связанных с признанием Николаева банкротом, к нему обратились с письменными требованиями о выплате долгов сельскохозяйственный кооператив «Рассвет» и гражданка Сергеева.

СПК «Рассвет» требовал оплатить сельскохозяйственную продукцию, поставленную в октябре 2019 г. В письме сельскохозяйственного кооператива указывалось, что кооперативу только что стало известно о банкротстве Николаева, а раньше они не обращались, поскольку по условиям договора была предоставлена отсрочка платежа за переданную продукцию сроком на полгода. Теперь срок платежа наступил.

Гражданка Сергеева обратилась с требованием о возмещении вреда, причиненного ей в результате дорожно-транспортного происшествия в декабре 2017 г., виновником которого в апреле 2018 г. признан Николаев. Из письма следовало, что Сергеевой было известно о банкротстве Николаева, но причин, по которым она не обращалась со своими требованиями в период проведения процедур банкротства, в письме не указывалось.

Николаев отказался удовлетворить заявленные требования, полагая, что признание банкротом означает погашение всех долговых обязательств, не исполненных в связи с недостаточностью имущества.

Соответствует ли законодательству о банкротстве позиция Николаева ?

#### **Контрольные вопросы:**

1. Что такое предпринимательство, в чем его сущность?
2. Какие виды предпринимательской деятельности вам известны?
3. Как вы считаете, какое понятие шире: понятие предпринимательской деятельности или хозяйственной деятельности? Свой ответ аргументируйте.

## Практическое занятие № 4

**Тема:** Составление трудового договора

**Цель:**- показать что представляет собой трудовой договор, какие условия в нем могут быть, что такое испытательный срок

- закрепить полученные знания в ходе изучения темы;
- формирование навыков и умения работать с учебной литературой и первоисточниками.

**Оборудование:**

- Гражданский кодекс РФ;

### Краткие теоретические сведения

Трудовые отношения в нашей стране регулируются различными нормативными актами, ведущую роль среди которых играет Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ). Это важный закон, в котором собраны вместе основные юридические правила проведения в сфере труда и по поводу труда.

**Трудовое право** – отрасль права, которая регулирует трудовые отношения и тесно связанные с ними иные отношения.

**Трудовые отношения** – это отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

Не всякий труд связан с правом. Однако тот, что регулируется им, возникает на основе определенных жизненных обстоятельств, которые и порождают правоотношения. И только тогда, когда вы оказались их участником, возникает необходимость соблюдать установленные обязательные правила.

Трудовые правовые отношения образуются в результате заключения между работником и работодателем трудового договора. они могут также возникнуть в результате:

- избрания на должность;
- избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности;
- назначения на должность или утверждения в должности;
- направления на работу уполномоченными законом органами;
- судебного решения о заключении трудового договора.

Трудовые отношения могут возникнуть даже в том случае, когда работодатель не оформил трудовой договор, но работник фактически был допущен к трудовой деятельности.

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ:

**Задание 1.** Допишите недостающие понятия.

1.1 Основными принципами трудового права являются:

- права на труд;
- .....
- защита от безработицы;
- .....
- право на отдых;
- .....
- право на справедливое вознаграждение за Труд.

1.2. Субъектами трудового права являются:

- .....

- работодатели;
- .....
- профсоюзные органы;
- .....
- органы по рассмотрению трудовых споров;
- .....

1.3. По времени действия различают трудовые договоры:

- заключаемые на неопределенный срок;
- .....

1.4. При поступлении на работу необходимо предоставить следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- .....
- .....
- документы воинского учета
- .....

1.5. Содержание трудового договора включает условия:

- существенные (необходимые);
- .....

1.6. К существенным (необходимым) относятся:

- .....
- трудовые функции работника;
- .....
- права и обязанности работника и работодателя;
- .....
- режим рабочего времени и отдыха;
- .....

1.7. Трудовой договор может быть расторгнут только по следующим основаниям:

- .....
- истечение срока трудового договора;
- .....
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- .....
- отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника организации либо ее реорганизаций;
- .....
- отказ работника от перевода на другую работу в следствии состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- .....
- обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- .....

1.8. Различают рабочее время:

- .....
- сокращенное;
- .....

1.9. Выделяются виды времени отдыха:



- .....
- междудневные (междусменные) перерывы;
- .....
- праздничные дни;
- .....

1.10. Трудовые споры бывают:

- индивидуальные;
- .....

**Задание 2.** Заполните таблицу.

Трудовые споры	Способы разрешения
Индивидуальные	
Коллективные	

**Задание 3.** Составьте схему, используя приведенные понятия.

Время в трудовом праве; рабочее время; время отдыха; виды рабочего времени; виды времени рабочего отдыха; нормальное рабочее время; неполное рабочее время; сокращенное рабочее время; перерывы в течении рабочего дня; междудневные перерывы; выходные дни; праздничные дни; ежегодные отпуска.

**Задание 4.** Прочитайте выдержки из Трудового кодекса. С какого возраста гражданин может заключать трудовой договор? Какие документы необходимы для заключения трудового договора?

**Задание 5.** Будет ли признан безработным гражданин 14 лет, который усиленно ищет возможность подработать, чтобы иметь свои деньги?

**Задание 6.** Прочитайте приведенный ниже текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из предлагаемого списка слова (словосочетания), которые необходимо вставить на месте пропусков.

\*\*\* (А) – это соглашение между работодателем и \*\*\* (Б), в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить \*\*\* (В), своевременно и в полном объеме выплачивать заработную плату. А работник обязуется \*\*\* (Г), соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка. Условия о месте работы, дате начала работы, наименование должности, профессии, специальности с указанием квалификации или конкретная трудовая функция, права и обязанности работника и работодателя, характеристики условий труда, оплата и виды социального страхования – это \*\*\* (Д). Условия об испытательном сроке, о неразглашении коммерческой, служебной или государственной тайны и другие являются \*\*\* (Е). Трудовые договоры могут заключаться на неопределенный срок, но не более \*\*\* (Ж).

- |                              |                           |
|------------------------------|---------------------------|
| 1) необходимые условия труда | 6) факультативные условия |
| 2) три года                  | 7) обязательные условия   |
| 3) трудовой договор          | 8) работник               |
| 4) работать лично            | 9) пять лет               |
| 5) гражданский договор       |                           |

### Контрольные вопросы:

1. Объясните юридический смысл трудовых правоотношений. Кто может выступать в роли работодателя и работника?
2. С каких лет допускается прием на работу по общему правилу? Выскажите свое мнение по поводу данного правила, установленного в законе.
3. Какие документы необходимо представить при приеме на работу?
4. Что представляет собой трудовой договор? Какие условия в нем могут быть?
5. Что такое испытательный срок? Кому и на какой период он может быть установлен?

**Практическое занятие № 5**  
**Порядок оформления**  
**прекращения трудового договора**

**Цель занятия:** изучить основания прекращения трудового договора.

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, Трудовой кодекс РФ, конспект лекций.

**Краткие теоретические сведения**

Общие основания прекращения трудовых договоров обозначены в ст. 77 ТК РФ.

Общими основаниями являются:

1. Соглашение сторон.

Как следует из ст. 78 ТК РФ, трудовой договор может быть в любое время расторгнут по соглашению его сторон. Важным является не только желание сторон прекратить отношения, а также согласование времени (периода, даты) прекращения договора.

2. Истечение срока трудового договора.

Статья 79 ТК РФ возлагает обязанность работодателя предупредить работника о расторжении срочного трудового договора в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения, в противном случае срочный трудовой договор трансформируется в трудовой договор, заключенный на неопределенный срок (ст. 58 ТК РФ).

Работодатель во всех случаях должен предупредить работника и издать соответствующий письменный приказ, который доводит работнику под роспись.

3. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

Договор прекращается по собственному желанию работника (ст. 80 ТК РФ). При этом работник должен письменно уведомить работодателя о своем желании прекратить трудовые правоотношения не менее чем за две недели. Иной срок может быть закреплен соглашением сторон либо указан в законе (например, руководитель должен предупредить работодателя не менее чем за месяц — ст. 280 ТК РФ). А если трудовой договор заключен с работником на срок до двух месяцев либо с сезонным работником, то работодатель извещается о досрочном расторжении трудового договора за три календарных дня (ст. 292, 296 ТК РФ).

В случае если после подачи заявления об увольнении работник изменил свое решение, то он имеет право в любое время до истечения срока предупреждения об увольнении отозвать свое заявление. Это возможно всегда, кроме ситуации, когда на место увольняющегося работника в письменной форме приглашен другой работник, которому в соответствии со ст. 64 ТК РФ или иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

4. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Данный пункт самостоятельно не применяется и отсылает к ст. 81, где обозначены основания расторжения договора по инициативе работодателя. Эти основания мы рассмотрим дальше.

5. Перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность).

6. Отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией (ст. 75 ТК РФ).

7. Отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (ч. 4 ст. 74 ТК РФ).

В соответствии со ст. 178 ТК РФ выплачивается выходное пособие в размере двухнедельного заработка и работник увольняется, если нет возможности для его перевода.

8. Отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы (ч. 3 и 4 ст. 73 ТК РФ).

Увольнение возможно, только если срок медицинской рекомендации превышает четыре месяца или носит постоянный характер. В соответствии со ст. 178 ТК РФ выплачивается выходное пособие в

размере двухнедельного заработка и работник увольняется, если нет возможности для его перевода на работу, которую он может выполнять по состоянию здоровья.

9. Отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (ч. 1 ст. 72.1 ТК РФ).

В соответствии со ст. 178 ТК РФ выплачивается выходное пособие в размере двухнедельного заработка, предложения работодателя по переводу не предусмотрены.

10. Обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

11. Нарушение установленных настоящим Кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Статья 84 ТК РФ определяет, что нарушение установленных правил заключения договора является основанием для его прекращения, если нарушение этих правил исключает возможность продолжения работы. И происходит это в следующих случаях:

- заключение трудового договора в нарушение приговора суда о лишении конкретного лица права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
- заключение трудового договора на выполнение работы, противопоказанной данному работнику по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами;
- отсутствие соответствующего документа об образовании, если выполнение работы требует специальных знаний в соответствии с федеральным законом или иным нормативным правовым актом;
- заключение трудового договора в нарушение постановления судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, о дисквалификации или ином административном наказании, исключающем возможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору, либо заключение трудового договора в нарушение установленных федеральными законами ограничений, запретов и требований, касающихся привлечения к трудовой деятельности граждан, уволенных с государственной или муниципальной службы;
- заключение трудового договора в нарушение установленных федеральным законодательством ограничений на занятие определенными видами трудовой деятельности;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

### **Порядок проведения занятия**

1. Решите спор.
2. Решите тестовое задание.
3. Составить самостоятельно схему: «Основания прекращения трудового договора», в которой раскрыть все основания прекращения трудового договора и их условия.

### **Содержание работы:**

1. Решите спор:

Оператор Конев подал 10 марта 2019г. заявление об увольнении по собственному желанию, а 20 марта потребовал своё заявление обратно, т.к. передумал увольняться. Администрация отказала Коневу в отзыве заявления об увольнении в связи с тем, что на его место в порядке перевода письменно приглашён другой работник. Как решить данный спор?

2. Решите тестовое задание:

- 1) Заключённый трудовой договор аннулируется, если работник не приступил к работе в установленный срок без уважительных причин.
  - а) в течение 3-х дней;
  - б) в течение недели;
  - в) на следующий рабочий день после вступления договора в силу.
- 2) С какими нормативными актами работодатель обязан ознакомить работника при приёме на работу?
  - а) уставом организации;
  - б) правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, коллективным договором;

в) Трудовым кодексом РФ.

- 3) Какой срок, как общее правило, не может превышать испытание для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств и иных обособленных подразделений организаций?
- а) трёх месяцев;
  - б) одного года;
  - в) шести месяцев.
- 4) Какой день считается днём прекращения трудового договора работника?
- а) день произведения с ним расчёта;
  - б) последний день его работы;
  - в) день выдачи ему трудовой книжки.
- 5) В течение какого срока работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор со дня получения мотивированного мнения профкома?
- а) не позднее одного месяца;
  - б) не позднее десяти дней;
  - в) не позднее семи дней.

3. Составить самостоятельно схему: «Основания прекращения трудового договора», в которой раскрыть все основания прекращения трудового договора и их условия.

#### **Контрольные вопросы:**

- 4. Что такое трудовой договор?
- 5. Кто является работодателем?
- 6. При каких условиях расторжение трудового договора происходит по инициативе работника, работодателя, и по независящим от сторон причинам?

## **Практическое занятие № 6**

### **Наложение и снятие дисциплинарного взыскания**

#### **Цель занятия:**

- изучить порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания
- научиться пользоваться правовой литературой

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, Трудовой кодекс РФ, конспект лекций.

#### **Краткие теоретические сведения**

Дисциплинарным проступком является виновное, противоправное неисполнение или ненадлежащее исполнение работником возложенных на него трудовых обязанностей (нарушение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, положений, приказов руководителя, технических правил и т.п.).

За совершение дисциплинарного проступка работодатель наделен правом применять дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по основаниям (ч.3 ст.192 ТК РФ)

#### **Порядок применения дисциплинарных взысканий.**

Дисциплинарным проступком могут быть признаны только такие противоправные действия (бездействия) работника, которые непосредственно связаны с исполнением им трудовых обязанностей, о которых он был уведомлен под роспись. Работник расписывается в соответствующем документе – это означает, что он знает о своих трудовых обязанностях и т.д. В случае, если работник не был ознакомлен под роспись со своими трудовыми обязанностями, применение к нему дисциплинарного взыскания незаконно.

Прежде всего, должна быть выяснена причина (уважительная или неуважительная) совершения дисциплинарного проступка. Для этого работодатель должен предъявить работнику требование о представлении письменных объяснений. У работника есть два рабочих дня на то, чтобы составить объяснительную записку и передать ее руководству.

Работодатель обязательно должен обеспечить письменные доказательства того, что он выполнил все требования закона. В частности, требование к работнику о письменном объяснении может быть предъявлено в устной форме, только если работник тут же сядет писать объяснения. Если же работник лишь пообещает написать, но не напишет объяснительную, работодатель никогда не сможет доказать, что требовал объяснений. Следовательно, требование нужно оформить документально. Таким документом может быть либо акт, в котором зафиксирован факт предъявления к работнику соответствующего требования, либо уведомление о представлении письменных объяснений. Обязательно в документе должно быть указано, что работника поставили в известность о двухдневном сроке, предписанном ст. 193 ТК РФ.

Представляется, что одновременно в уведомление можно добавить информацию на случай отказа получения его работником. Отказ работника дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников. Однако использование дней отдыха (отгулов) независимо от их продолжительности, не прерывает течение указанного срока. Днем обнаружения проступка, с которого начинается течение месячного срока, считается день, когда лицу, которому по работе (службе) подчинен работник, стало известно о совершении проступка, независимо от того, наделено ли оно правом наложения дисциплинарных взысканий.

Не допускается применение дисциплинарного взыскания по истечении 6 месяцев со дня совершения проступка.

Работникам следует знать, что:

- не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных Кодексом, федеральными законами;

- за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;

- сведения о взысканиях в трудовую книжку не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение;

- работодатель вправе применить к работнику дисциплинарное взыскание и тогда, когда он до совершения проступка подал заявление о расторжении трудового договора по своей инициативе, поскольку трудовые отношения в данном случае прекращаются лишь по истечении срока предупреждения об увольнении;

- последовательность применения дисциплинарных взысканий отсутствует, все зависит от тяжести проступка.

О применении дисциплинарного взыскания издается приказ. В приказе указываются мотивы его применения, конкретный дисциплинарный проступок, за совершение которого работник подвергается взысканию.

Работник должен быть ознакомлен с этим приказом (распоряжением) под роспись в течение 3-х рабочих дней. При отказе от подписи составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, профсоюзную организацию.

Перечень грубых нарушений трудовых обязанностей, дающий основание для расторжения трудового договора с работником по пункту 6 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ, является исчерпывающим и расширительному толкованию не подлежит.

К таким нарушениям относятся:

- прогул, то есть отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

Работника, появившегося в любое время рабочего дня (смены) в состоянии опьянения, работодатель обязан отстранить от работы в этот день (смену). Но даже если он не был отстранен от работы, доказательствами данного основания служат медицинское заключение, составленный в это время акт, свидетельские показания и другие доказательства.

- совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

Если вышеуказанные документы отсутствуют, а есть лишь, допустим, докладная вахтера о попытке вынести чужое имущество, увольнение работника по данному основанию будет незаконным.

В качестве чужого имущества следует расценивать любое имущество, не принадлежащее данному работнику, в частности имущество, принадлежащее работодателю, другим работникам, а также лицам, не являющимся работниками данной организации.

- совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

Аморальным является проступок, противоречащий общепринятой в обществе морали (появление в общественных местах в нетрезвом состоянии, нецензурная брань, драка, поведение, унижающее человеческое достоинство, и т.д.). Этот проступок может быть совершен и в быту.

Если аморальный проступок совершен работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей, то такой работник может быть уволен с работы (соответственно по пункту 8 части первой статьи 81 ТК РФ) при условии соблюдения порядка применения дисциплинарных взысканий, установленного статьей 193 Трудового кодекса РФ.

Если же аморальный проступок совершён работником вне места работы или по месту работы, но не в связи с исполнением им трудовых обязанностей, то трудовой договор также может

быть расторгнут с ним по пункту 8 части первой статьи 81 ТК РФ, но не позднее одного года со дня обнаружения проступка работодателем (часть пятая статьи 81 ТК РФ).

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения;

#### **Снятие дисциплинарного взыскания.**

Согласно статье 194 Трудового кодекса РФ дисциплинарное взыскание действует в течение одного года со дня его применения. По истечении этого срока оно снимается, работник считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Если в течение года со дня применения взыскания работник получает новое дисциплинарное взыскание, первоначальное сохраняет силу и учитывается наравне с последним.

Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно:

- по собственной инициативе работодателя;
- по ходатайству профсоюзного комитета;
- по просьбе работника.

Ход работы:

1. Решите ситуационные задачи:

**Задача №1.** Бухгалтер Соловьева допустила грубые ошибки в квартальном отчете, в связи с чем бухгалтерии пришлось весь отчет переделывать заново. В результате он был сдан с опозданием и работники бухгалтерии не получили премии. Получив письменное объяснение Соловьевой, из которого было видно, что ошибки были ею допущены из-за невнимательности по причине личных неприятностей, главный бухгалтер объявил ей выговор. Соловьева, работавшая до этого три года и имевшая несколько поощрений, обратилась с заявлением в КТС, считая, что на первый раз ей могли объявить лишь замечание.

Может ли КТС изменить меру взыскания? Подлежит ли удовлетворению требование Соловьевой об отмене наложенного на нее взыскания?

**Задача № 2.** Работники железной дороги станции Ярославль – дежурный по станции Судаков, проводник вагона Сидоров, грузчик Алтухов – в общежитии резерва проводников за два часа до начала своей смены распивали спиртные напитки. За этим занятием их застал начальник станции. Все трое не были допущены в этот день к работе и по данному факту у них были затребованы объяснительные. Объяснительные они написали, а через несколько дней приказом по станции им был объявлен выговор с лишением каждой месячной премии.

Все трое обратились в КТС с жалобой, в которой утверждали, что распивали спиртные напитки не в рабочее время, а за два часа до начала смены и к ее началу были уже трезвы, в связи с чем требуют отмены взыскания и выплаты месячной премии.

Как и кем должен быть решен данный спор?

**Задача № 3.** Машинист электровоза Чибиряев за проезд на запрещающий сигнал светофора и создание на участке движения аварийной обстановки был приказом заместителя начальника Московской железной дороги переведен на работу в управление сигнализации. При этом месячный заработок его уменьшился на 1000 рублей. Чибиряев, не отрицая, что грубое нарушение правил допустил по своей вине, обратился в КТС с просьбой отменить наложенное на него взыскание, поскольку переведен без учета профессии и без указания срока.

Правомерно ли требование Чибиряева?

Решите дело.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Понятие дисциплины труда, ее объективный и субъективный аспекты.
2. Основные методы обеспечения трудовой дисциплины.
3. Обязанности работников и работодателей по соблюдению трудовой дисциплины.
4. Понятие, содержание и порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка.
5. Поощрения за труд и порядок их применения.
6. Понятие и виды дисциплинарной ответственности.

## Практическая работа № 7

### «Понятие и условия наступления материальной ответственности»

#### Цель занятия:

- сформировать у обучающихся представление о материальной ответственности
- научиться пользоваться правовой литературой

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, Трудовой кодекс РФ, конспект лекций.

#### Краткие теоретические сведения

**Материальная ответственность** работника бывает двух видов: *ограниченная* и *полная*. *Ограниченной* она называется потому, что размер возмещаемого ущерба ограничивается по отношению к заработку работника. *Полная* ответственность называется так потому, что работник в указанных законодательством случаях возмещает полную стоимость ущерба без всякого ограничения.

Как правило, работник несет *ограниченную* материальную ответственность, возмещая ущерб, но не более одного его среднемесячного заработка (*ст. 241 ТК*), если иное не предусмотрено Кодексом или иным федеральным законом.

**Полная** материальная ответственность работника согласно *ст. 243 ТК* может наступить лишь в следующих восьми случаях:

- 1) когда ущерб причинен преступлением, установленным приговором суда. Суд, установив факт преступления, может освободить виновного работника от наказания вследствие акта амнистии или помилования и т. п., но полную ответственность работник будет нести;
- 2) когда по законодательству на данную категорию работников (например инкассаторов, работников связи, работающих с переводами, бандеролями, кассиров и т. д.) прямо возложена полная материальная ответственность за ущерб, причиненный производству при исполнении трудовых обязанностей, независимо от того, был ли заключен с работником договор о материальной ответственности;
- 3) когда ущерб причинен не при исполнении трудовых обязанностей, независимо от того, в какое время, в рабочее или нерабочее (например работник сломал станок, когда точил деталь для своей автомашины, или водитель служебной машины по окончании рабочего дня при поездке на дачу к брату сломал машину);
- 4) недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу;
- 5) умышленного причинения ущерба;
- 6) причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 7) причинения ущерба в результате административного проступка, если таковой установлен соответствующими государственными органами;
- 8) разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами.

**Полная** материальная ответственность может быть установлена трудовым договором, заключенным с руководителем организации, заместителями руководителя, главным бухгалтером (*ч. 2 ст. 243 ТК*).

Письменный договор о *полной* материальной ответственности – индивидуальной или коллективной (бригадной) – заключается с работниками, достигшими 18 лет, непосредственно обслуживающими или использующими денежные, товарные ценности или иное имущество, указанными в специальных перечнях. Пока действует союзный перечень и соответствующий союзный типовый договор 1977г. В настоящее время такие перечни могут устанавливаться и в коллективных договорах. Типовой договор предусматривает определенные обязанности и работодателя по созданию нормальных условий работы работника или бригады и обеспечению им условий для хранения ценностей.

Коллективная *полная* материальная ответственность основывается на письменном договоре об этом работодателя со всеми членами данного коллектива (бригады).

Члены бригады, заключившие договор о *полной* материальной ответственности, имеют определенные дополнительные права – право отвода члена бригады, в том числе бригадира, право



дать или не дать согласие при приеме новых членов в бригаду. Все это указывается в договоре на основе типового договора.

Суммы возмещений бригадой ущерба распределяются между ее членами в долевом порядке в зависимости от их отработанного времени (если, например, член бригады в это время был болен или в отпуске), от степени вины каждого пропорционально их тарифным ставкам.

Работодатель обязан установить причину ущерба и его размер, а с причинителя ущерба потребовать письменное объяснение.

Для освобождения от *материальной ответственности* по договору работник должен доказать отсутствие своей вины. То же относится и к члену бригады при бригадной материальной ответственности (*ст. 245 ТК*). При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого члена бригады определяется по соглашению между всеми членами коллектива (бригады) и работодателем, а при взыскании судом ущерба эту степень вины каждого определяет суд.

Размер причиненного работником ущерба определяется, как правило, по фактическим потерям исходя из рыночных цен данной местности, но не ниже данных бухгалтерского учета исходя из балансовой стоимости (себестоимости) имущества основного фонда за вычетом его износа по установленным нормам (по амортизационным отчислениям).

Размер возмещаемого ущерба, причиненного по вине нескольких работников, определяется для каждого с учетом степени вины, вида и предела материальной ответственности.

**Порядок возмещения работником ущерба** установлен в *ст. 248 ТК*. Работник, причинивший ущерб, может его добровольно возместить полностью или частично, может с согласия администрации передать в возмещение ущерба равноценное имущество или исправить повреждение. По соглашению сторон возмещение ущерба возможно с рассрочкой по письменному обязательству работника.

Если возмещение ущерба не превышает среднемесячного заработка работника, то удержание производится по приказу администрации, а с руководителя предприятия, учреждения, организации и их заместителей – по распоряжению вышестоящего руководителя организации. Это распоряжение (приказ) должно быть сделано не позднее месячного срока со дня окончательного установления работодателем размера ущерба. В остальных случаях и когда работник не согласен добровольно возместить ущерб, его взыскание производится через суд. Если работник не согласен с произведенным вычетом или с его размером, то он может оспорить распоряжение (приказ) в комиссии по трудовым спорам. Независимо от вида и предела ответственности, если нарушен порядок удержания, КТС принимает решение о возврате незаконно удержанных сумм.

Ход работы:

1. Решить ситуационные задачи
2. Ответить на контрольные вопросы

Содержание работы:

1. Решить ситуационные задачи

### **Задача № 1**

В связи с производственной необходимостью слесарь Коровин был переведён на погрузочно-разгрузочные работы сроком на 3 дня. Коровин отказался от перевода, ссылаясь на неудовлетворительное состояние здоровья. За это ему был объявлен выговор. Коровин обратился в комиссию по трудовым спорам с заявлением об отмене взыскания.

*Какое решение должна принять комиссия?*

### **Задача № 2**

В конце рабочего дня администрацией заводоуправления было проведено общее собрание сотрудников. В связи со срочной работой бухгалтер Олейник на собрание не пошла. Так как собрание проводилось в рабочее время, то главный бухгалтер решил, что Олейник совершила нарушение трудовой дисциплины и объявил ей выговор в устной форме.

*Дайте определение понятия*

*дисциплинарного проступка, назовите виды дисциплинарных взысканий. Законны ли действия Олейник и главного бухгалтера?*

### ***Задача № 3***

В связи с семейными обстоятельствами слесарь Мишин попросил слесаря Гончарова выйти вместо него на дежурство. На дежурство Гончаров явился в нетрезвом состоянии и поэтому к работе допущен не был. Считая поступки Мишина и Гончарова грубыми нарушениями трудовой дисциплины, администрация предприятия обратилась в профсоюзный комитет для получения согласия на их увольнение.

*За какие нарушения трудовой дисциплины возможно увольнение работника? Какое решение должен принять профсоюзный комитет?*

### ***Задача № 4***

Автослесарь Глебов опоздал на работу на 20 мин., за что ему был объявлен строгий выговор. Спустя полгода он вновь допустил нарушение трудовой дисциплины, опоздал на работу на 10 мин. За этот поступок администрация объявила ему выговор.

*Правильно ли поступила администрация?*

### ***Задача № 5***

*Определите, в каких случаях наступает дисциплинарная ответственность:*

1. Ответ: а) использование в личных целях оборудования предприятия в нерабочее время; б) повреждение по халатности во время работы прибора; в) невыполнение обязанностей по воспитанию своих детей; г) нарушение правил проживания в общежитии предприятия.

2. Ответ: а) повреждение насаждений в городском парке; б) проезд в городском транспорте без билета; в) невыполнение рабочего задания из-за отсутствия деталей; г) неправильная эксплуатация оборудования из-за ошибки в инструкции.

### ***Задача № 6***

Отработав смену, водитель аварийной автобазы № 3 Лядов вернулся в общежитие, где он проживал. Через два часа у него возник спор с соседом по комнате автослесарем Белкиным по поводу очередности уборки комнаты.

Следствием этого явился отказ Лядова от выполнения каких-либо работ по уборке места проживания. Через неделю администрацией автобазы был издан приказ об объявлении Лядову строгого выговора. *Правомерны ли действия администрации?*

### ***Контрольные вопросы:***

1. Дайте определение понятию полная материальная ответственность?
2. Дайте определение понятию ограниченная материальная ответственность?
3. Что представляет собой договор о полной материальной ответственности?

## Практическое занятие № 8

### Определение размера причиненного ущерба, порядок взыскания ущерба.

**Цель занятия:** изучить порядок определения и взыскания ущерба

- научиться пользоваться правовой литературой

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, Трудовой кодекс РФ, конспект лекций.

#### Краткие теоретические сведения

Материальная ответственность в сфере труда представляет собой обязанность одной стороны трудового договора, виновной в причинении ущерба другой стороне, возместить его в размере и порядке, предусмотренных трудовым законодательством.

*Классификации материальной ответственности в сфере труда:*

По субъекту выделяют материальную ответственность работника и материальную ответственность работодателя;

По объему возмещения выделяют полную (в размере прямого действительного ущерба) и ограниченную (в размере прямого действительного ущерба, но не свыше среднего заработка работника). Работодатель всегда несет полную материальную ответственность, а работник в определенных законом случаях несет полную материальную ответственность, а в остальных — ограниченную;

По количеству виновных лиц и способу распределения между ними ответственности выделяют индивидуальную ответственность и ответственность группы работников. По способу распределения ответственности в группе виновных в причинении ущерба работников выделяют долевую, солидарную, субсидиарную и коллективную (бригадную) материальную ответственность;

По способу возмещения причиненного ущерба выделяют возмещение на основании письменного соглашения сторон (добровольный порядок возмещения), на основании судебного решения и на основании распоряжения работодателя.

Следует всегда помнить, что обязательными условиями привлечения к материальной ответственности являются:

-наличие действительного (реального) ущерба;

-ущерб причиняется одной стороной трудового договора другой стороне;

-имеется вина стороны, причинившей ущерб (за исключением случаев причинения вреда источником повышенной опасности и ответственности работодателя за ущерб, причиненный его работником при исполнении трудовых обязанностей);

-должна быть причинная связь между виновным противоправным деянием (действием или бездействием) и причиненным ущербом;

-отсутствуют обстоятельства, освобождающие от ответственности.

Обычно в основе материальной ответственности лежит правонарушение, поэтому при привлечении к ответственности работника работодатель берет с него объяснение, как при дисциплинарной ответственности. Кроме того, как и при любом правонарушении, для привлечения к ответственности должен быть в наличии определенный состав.

Работники не несут ответственность за ущерб в рамках норм естественной убыли в процессе работы или если ущерб был причинен в рамках нормального хозяйственного риска, при соблюдении оправдывающих его условий. Законодательством предусмотрено освобождение от ответственности в случаях крайней необходимости и необходимой обороны, если были превышены установленные пределы.

Исходя из требований ст. 232 ТК обязанность возмещения причиненного ущерба рассматривается как обоюдная обязанность участников трудового соглашения, которая может быть конкретизирована сторонами. Сторона трудового договора (работник или работодатель), причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами. Трудовым договором или заключенными в письменной форме соглашениями может конкретизироваться материальная ответственность сторон этого договора.

При этом договорная ответственность работодателя перед работником не может быть ниже, а работника перед работодателем выше, чем это предусмотрено Трудовым кодексом или иными федеральными законами.

Материальную ответственность работника за причиненный вред следует отличать от соответствующей гражданско-правовой ответственности. Согласно ст. 1064 Гражданского кодекса РФ (ГК РФ) вред, причиненный имуществу физического или юридического лица, подлежит возмещению в полном объеме. При этом в понятие вреда входит как реальный ущерб, так и упущенная выгода. Реальный ущерб — это расходы, которое либо произвело (или произведет) для восстановления поврежденного или приобретения нового равноценного имущества. Под упущенной выгодой понимают доходы, которые лицо могло бы получить при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено. Материальная ответственность работника по трудовому законодательству устанавливается только за реальный ущерб, упущенная выгода взысканию не подлежит.

Под прямым действительным ущербом понимают уменьшение наличного имущества работодателя или ухудшение состояния указанного имущества, а также необходимость произвести излишние расходы на приобретение или восстановление имущества. В то же время в состав ущерба, взыскиваемого с работника, включают и вред, причиненный имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за его сохранность (т. е. имуществу, находящемуся на ответственном хранении). Отдельно в ТК РФ рассмотрена обязанность работника о возмещении материального ущерба, причиненного работодателю в результате компенсации им вреда иным лицам. Подобные отношения, как правило, возникают у работодателей — владельцев источников повышенной опасности. При этом ущерб, нанесенный третьему лицу, сначала возмещает работодатель, а затем работнику предъявляют регрессный иск по восстановлению расходов, произведенных работодателем. И если работодатель несет ответственность перед третьими лицами в соответствии с гражданским законодательством, то работник перед работодателем — в соответствии с трудовым законодательством. И это не ущемление прав работодателя, так как за организацию труда работника отвечает работодатель, и он обязан контролировать процесс труда.

### **Ход работы:**

**Задание 1.** Составьте схему на основании статьи 243 ТК РФ «Случаи полной материальной ответственности»

#### **Задание 2 . Решите ситуационные задачи**

**№1.** За два часа до окончания смены рабочий цеха Попов стал вытачивать на токарном станке детали инвентаря, используемого на садовом участке. В процессе работы Попов сломал станок.

**Вопрос:** Определите основания и вид материальной ответственности Попова?

**№2.** По вине водителя такси Яковлева совершена авария. Таксомоторный парк возместил пострадавшему пассажиру имущественный ущерб и произвел ремонт автомашины, которая в течение недели не выходила на линию. Возместить добровольно понесенный таксомоторным парком ущерб Яковлев отказался.

Таксомоторный парк обратился в суд с иском о возмещении Яковлевым нанесенного им ущерба.

**Вопрос:** 1) Определите виды убытков, причиненных Яковлевым таксомоторному парку.

2) Какую ответственность и за что он должен понести?

**№3.** Электросварщик Степанов производил сварку металлических труб. При этом он нарушил правила по технике безопасности, в результате чего возник пожар, которым уничтожены внутренние перегородки, перекрытия и другие конструкции здания, всего на сумму 30 120 руб.

**Вопрос:** Как решить вопрос о материальной ответственности Степанова?

#### **Контрольные вопросы:**

1) Дайте определение понятия «материальная ответственность». Какие виды материальной ответственности вам известны?

2) При каких условиях возможно наступление материальной ответственности?

## Практическое занятие № 9

### Применение административного наказания за определенное правонарушение

**Цель занятия:** -разобраться в основах наложения административного наказания

- научиться пользоваться правовой литературой

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, КоАП РФ, конспект лекций.

#### Краткие теоретические сведения

К лицам, совершившим административное правонарушение, применяются меры принуждения, именуемые административными наказаниями. Административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами. Перечень видов административных наказаний, закрепленный в КоАП РФ, является исчерпывающим.

Согласно ст. 3.2 КоАП РФ за совершение административных правонарушений могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

**1) ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Суть его заключается в официально выраженной отрицательной оценке поведения нарушителя (физического или юридического лица) со стороны государства. Основанием применения административного принуждения являются: во-первых, совершение административного правонарушения, во-вторых, наступление особых условий, предусмотренных правовой нормой (например, эпидемий, эпизоотии, стихийных бедствий, катастроф техногенного характера и других чрезвычайных обстоятельств, при которых меры административного принуждения используются при отсутствии правонарушения и вины человека в целях предупреждения возникновения тех или иных опасных последствий, их локализации). *Цели* административного принуждения:

- 1) предупреждение правонарушений и наступления иных вредных последствий, не связанных с правонарушением;
- 2) пресечение правонарушений;
- 3) восстановление нарушенного состояния;
- 4) процессуальное обеспечение;
- 5) наказание (ответственность) правонарушителя.

Существует семь этапов применения мер принуждения:

Анализ конкретной ситуации, ее детальный разбор.

Выбор меры принуждения.

Проверка действенности выбранной меры.

Принятие решения о применении меры принуждения.

Реальное применение.

Анализ эффективности примененной меры.

Внесение корректив в последующую правоприменительную деятельность..

**2) АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ШТРАФ.** Это денежное взыскание, налагаемое за административные правонарушения. Он может выражаться в величине, кратной: минимальному размеру оплаты труда (МРОТ), стоимости предмета административного правонарушения, сумме неуплаченных налогов, сборов, подлежащих уплате на момент окончания или пресечения административного правонарушения, либо сумме незаконной валютной операции.

Кодексом установлены минимальный и максимальный размеры административных штрафов: он не может быть менее одной десятой МРОТ, и более двадцати пяти МРОТ — для граждан, пятидесяти МРОТ — для должностных лиц, одной тысячи МРОТ — для юридических лиц. Особые размеры штрафов предусматриваются для отдельных видов административных правонарушений п. 3 и 4 ст. 3.5 КоАП РФ.

В настоящее время расчет административных штрафов производится исходя из базовой суммы, равной 100 рублям;

**3) ЛИШЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ПРАВА.** Речь не идет о лишении любого из прав, которыми обладает гражданин. Данный вид административных наказаний распространяется на специальные права граждан (право управления транспортными средствами, право охоты, право на эксплуатацию радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств) Лица, которые злоупотребляют предоставленными специальными правами и неправильно пользуются ими, могут быть лишены этого права только судьей на срок от 1 месяца до 2 лет. Ограничения применения этого вида административного наказания установлены п. 3, 4 ст. 3.8 КоАП РФ;

**4) АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АРЕСТ.** Является наиболее суровой мерой административной ответственности. Суть его заключается в кратковременной изоляции от общества на срок не более 15 суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции — до 30 суток.

Данное административное наказание применяется в исключительных случаях за совершение административных правонарушений, близких к преступлениям. Решение о назначении административного ареста принимается судьей. Срок административного задержания входит в срок отбывания административного ареста.

Административный арест не может применяться:

- к беременным женщинам,
- к женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет,
- к лицам, не достигшим возраста 18 лет;
- к инвалидам I и II групп.

**5) ДИСКВАЛИФИКАЦИЯ.** Заключается в лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, права входить в совет директоров (наблюдательный совет), осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом в случаях, предусмотренных законодательством РФ. Данный вид административного наказания может быть применен только к лицам, осуществляющим организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органе юридического лица, к членам совета директоров, а также к индивидуальным предпринимателям, в том числе к арбитражным управляющим.

Дисквалификация назначается только в судебном порядке на срок от шести месяцев до трех лет.

**6) Доставка - Доставление** - принудительное препровождение физического лица в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения.

При этом само доставление длится с момента как повели в орган и оказались в органе, т.е. ограничено движением.

**Условия доставления:**

- если не могут составить протокол (вследствие отсутствия данных о лице)
- составление протокола является обязательным (т.е. если не оспаривается событие правонарушения и может быть назначено наказание в виде штрафа)

**7) Задержание.** Основанием для административного задержания, то есть кратковременного ограничения свободы физического лица, является необходимость обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении, исполнения постановления по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания в виде административного ареста. Данная мера обеспечения производства по делу об административном правонарушении может быть применена в исключительных случаях, если это необходимо для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении, исполнения постановления по делу об административном правонарушении.

Административное задержание может осуществляться только при наличии административного правонарушения. Исключением является административное задержание психически больных и малолетних, нахождение которых в общественных местах представляет опасность для окружающих их людей или их самих.

### Ход работы:

1. Заполните карту сравнительного анализа:

№	Виды	Основание	Цель	Порядок
1.	Принуждения			
2.	Доставление			
3.	Задержание			

2. Заполните карту сравнительного анализа:

### Контрольные вопросы:

Виды административных наказаний	Минимальный и максимальный размер	К кому не применяется	Кто назначает и исполняет	Порядок исчисления
Штраф				
Арест				
Лишение специального права				
Дисквалификация				

1. Назовите основания для применения мер административно-правового принуждения.
2. Какие органы вправе применять административно-правовое принуждение?
3. Какие виды административных наказаний может применять только суд?
4. Что означает длящееся административное правонарушение?

**Практическое занятие №10**  
*Составление искового заявления в суд*

**Цель занятия:** -разобраться в основах составления искового заявления в суд  
- научиться пользоваться правовой литературой

**Оборудование и раздаточный материал:** методические рекомендации, конспект лекций.

**Краткие теоретические сведения**

**Исковое заявление** — документ, внешняя форма выражения иска. Исковое заявление подается в суд в письменной форме.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления

---

- наименования суда, в который подается заявление;
- наименование истца, его место жительства или, если истцом является организация, ее юридический адрес, а также наименование представителя и его адрес, если заявление подается представителем;
- наименование ответчика, его место жительства или, если ответчиком является организация, ее юридический адрес;
- в чем заключается нарушение либо угроза нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его требования;
- обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- цена иска, если он подлежит оценке, а также расчет взыскиваемых или оспариваемых денежных сумм;
- сведения о соблюдении досудебного порядка обращения к ответчику, если это установлено федеральным законом или предусмотрено договором сторон;
- перечень прилагаемых к заявлению документов.

В заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты истца, его представителя, ответчика, иные сведения, имеющие значение для рассмотрения и разрешения дела, а также изложены ходатайства истца.

В исковом заявлении, предъявляемом прокурором в защиту интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц, должно быть указано, в чем конкретно заключаются их интересы, какое право нарушено, а также должна содержаться ссылка на закон или иной нормативный правовой акт, предусматривающие способы защиты этих интересов. В случае обращения прокурора в защиту законных интересов гражданина в заявлении должно содержаться обоснование невозможности предъявления иска самим гражданином.

Исковое заявление подписывается истцом или его представителем при наличии у него полномочий на подписание заявления и предъявление его в суд.

Документы, прилагаемые к исковому заявлению

---

- копии искового заявления в количестве ответчиков и третьих лиц;
- документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, если уплата таковой предусмотрена;
- доверенность или иной документ, удостоверяющие полномочия представителя истца;
- документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, копии этих документов для ответчиков и третьих лиц, если копии у них отсутствуют;
- текст опубликованного нормативного правового акта в случае его оспаривания;
- доказательство, подтверждающее выполнение обязательного досудебного порядка урегулирования спора, если такой порядок предусмотрен федеральным законом или договором;
- расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы, подписанный истцом, его представителем, с копиями в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц.

**Ход работы:**

1. Решите задачу:

Грузополучатель требует от Управления железной дороги возместить стоимость утраченного груза и оплатить расходы, вызванные его утратой (сырье и материалы, которые не были доставлены в срок, пришлось срочно доставлять автотранспортом).

Управление железной дороги, возражая, указало, что отвечает только за утраченное, а другие убытки возмещать не обязано. К тому же предприятие грузополучатель имело возможность производить за счет имевшихся у него на складе запасов.

Оцените требования и возражения сторон.

## 2. Составить исковое заявление:

В \_\_\_\_\_  
(наименование суда)

Истец: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ (место жительства и регистрации)

Ответчик: \_\_\_\_\_  
(ФИО или наименование)

\_\_\_\_\_ (адрес)

Цена иска: \_\_\_\_\_  
(сумма в рублях)

### Исковое заявление о расторжении договора купли-продажи, взыскании неустойки и компенсации морального вреда

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в магазине \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование Ответчика) Истец приобрел \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (укажите наименование товара) марки  
\_\_\_\_\_, стоимостью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_) руб. Договор купли-продажи подтвержден кассовым  
чеком № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. В период гарантийного срока  
\_\_\_\_\_ (наименование товара) вышел из  
строя.

В магазине Истцу отказали в замене товара в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать причины отказа).

В связи с тем, что магазин в установленные сроки не произвел замену, он должен уплатить Истцу неустойку в размере 1% от стоимости товара за каждый день просрочки (ст. 23 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

Ущемив мои права, Ответчик причинил Истцу нравственные страдания, которые выражаются в том, что Истцу неоднократно приходилось откладывать личные дела, приходиться в магазин, доказывать свои права, обращаться за консультациями и т.д., и тем самым нанес Истцу моральный вред, который Истец оценивает в \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_) руб.

**На основании изложенного, руководствуясь ст. 15, 17, 18, 23 Закона РФ «О защите прав потребителей», прошу:**

Расторгнуть договор купли-продажи с Ответчиком и взыскать в пользу Истца стоимость товара в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

Взыскать с Ответчика:

а) неустойку за \_\_\_\_\_ дней просрочки в размере 1% за каждый день в размере \_\_\_\_\_



( \_\_\_\_\_ ) руб.

б) компенсацию морального вреда в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.

Приложения:

1. Товарный чек.
2. Паспорт на товар.
3. Письмо-отказ магазина.
4. Копия искового заявления для Ответчика.

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись Истца \_\_\_\_\_

3. Решите тест:

А) Общий срок исковой давности составляет:

- 1) 1 год;
- 2) 3 года;
- 3) 5 лет;
- 4) 10 лет.

Б). При предъявлении иска перевозчика к отправителю, получателю или к пассажирам срок исковой давности равен:

- 1) 3 месяца;
- 2) 6 месяца;
- 3) 1 году;
- 4) 3 годам.

В). После перерыва течение срока исковой давности:

- 1) начинается заново;
- 2) время, истекшее до перерыва, засчитывается в новый срок.

Г). Срок действия доверенности не может превышать:

- 1) 1 года;
- 2) 2 лет;
- 3) 3 лет;
- 4) 5 лет.

Д). При аренде недвижимости каждая из сторон вправе отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону за

- 1) 1 месяц;
- 2) 2 месяца;
- 3) 3 месяца;
- 4) 6 месяцев.

Е). Договор проката заключается на срок до

- 1) 1 месяца;
- 2) 3 месяцев;
- 3) 6 месяцев;
- 4) 1 года.

Ж). Индивидуальный предприниматель, который не в состоянии удовлетворить требования кредиторов, связанные с осуществлением им предпринимательской деятельности:

- 1) не может быть признан несостоятельным (банкротом);
- 2) может быть признан несостоятельным (банкротом) в административном порядке;

3) может быть признан несостоятельным (банкротом) по решению суда.

3). Договор поставки относится к разновидности договора:

- 1) аренды;
- 2) подряда;
- 3) хранения;
- 4) купли-продажи.

И). Нарушение договора поставки покупателем предполагается существенным в случаях:

- 1) наличия вины;
- 2) порчи товара;
- 3) противоправности поведения;
- 4) неоднократного нарушения сроков оплаты товаров.

К) Размер неустойки:

- 1) может быть увеличен соглашением сторон;
- 2) не может быть увеличен соглашением сторон;
- 3) может быть увеличен соглашением сторон, если закон этого не запрещает.

## Список рекомендуемой литературы

### Основная литература:

1. Вологдин А.А. Основы права. Учебник и практикум для СПО. – М., Юрайт, 2020

### Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Ч. 1, 2, 3, 4 (действующая редакция).
3. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (действующая редакция).

### Интернет ресурсы:

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
2. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Гарант - <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - <http://www.ombudsmanrf.ru/>.
4. Электронные ресурсы ТТЖТ <http://tihtgt.ru>